

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM  
pro základní vzdělávání

# Mozaiika

**Základní škola a mateřská škola Těšany,**  
venkov, příspěvková organizace

okres Brno-

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, TĚŠANY 305

# Obsah

## 1. Identifikační údaje

1.1. Oficiální název ŠVP .....	3
1.2. Předkladatel a zřizovatel .....	3
1.3. Platnost dokumentu .....	3
1.4. Preambule .....	4

## 2. Charakteristika školy

2.1. Velikost a vybavení školy .....	5
2.2. Projekty, žákovský parlament .....	5
2.3. Spolupráce s rodiči, školská rada .....	6
2.4. Partneři školy .....	6
2.5. Poskytování poradenských služeb .....	7

## 3. Charakteristika školního vzdělávacího programu, klíčové kompetence .....

9

3.1. Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....	10
3.2. Průřezová témata .....	11
3.2.1. Průřezová témata pro 1.stupeň .....	11
3.2.2. Průřezová témata pro 2.stupeň .....	27

## 4. Učební plán .....

53

4.1. Učební plán pro 1.stupeň .....	54
4.2. Učební plán pro 2.stupeň .....	55
4.3. Poznámky k učebnímu plánu .....	56

## 5. Učební osnovy .....

57

5.1. Učební osnovy pro 1.stupeň .....	57
5.2. Učební osnovy pro 2.stupeň .....	182

## 6. Hodnocení žáků a autoevaluace školy .....

496

6.1. Pravidla hodnocení žáků .....	496
6.2. Hodnocení žáků se specifickými vzdělávacími potřebami .....	498
6.3. Autoevaluace školy .....	500

## 1. Identifikační údaje

### 1.1. Název vzdělávacího programu:

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Mozaika“

### 1.2. Předkladatel a zřizovatel:

#### Adresa školy:

Těšany 305, 664 54 Těšany

#### Ředitel školy:

Mgr. Helena Skolková

#### Zástupce ředitele:

Mgr. Lada Hrabcová

#### Zřizovatel školy:

Obec Těšany

Těšany 141

664 54 Těšany

IČO: 00282693

telefon: 544 248 234

[www.outesany.cz](http://www.outesany.cz)

#### Koordinátor ŠVP:

Mgr. Drahomír Hochman

#### Kontakty:

telefon: +420 544 248 238

web: [zs.tesany.skolniweb.cz](http://zs.tesany.skolniweb.cz)

e-mail: [zs.tesany@email.cz](mailto:zs.tesany@email.cz)

e-mail: [drahomir.hochman@seznam.cz](mailto:drahomir.hochman@seznam.cz)

IČO: 75 02 32 96

IZO: 102 191 255

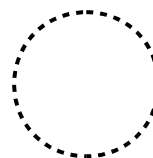
REDIZO: 600 111 156

### 1.3. Platnost dokumentu:

Platnost dokumentu: Od 21. 6. 2007

Aktualizace provedena ke 31.8. 2009

ŠVP byl schválen školskou radou dne 21.06.2007



razítko školy

.....  
Mgr. Helena Skolková  
ředitelka školy

## 1.4. Preambule

### **„Každý dělá dobře to, co dělá rád.“**

Příspěvková organizace Základní škola a mateřská škola Těšany, okres Brno-venkov, vykonává činnost dvou škol – mateřské školy a základní školy. Naše mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu nazvaného „**Kostičky**“. Z těchto barevných kostiček (oblastí) je sestaven tématický blok, jehož cílem je vytvořit co možná nejbarevnější domeček – stavbu vzájemně se ovlivňujících, prolínajících a propojených oblastí – kostiček.

Školní vzdělávací program základní školy jsme nazvali „**Mozaika**“. V návaznosti na vzdělávací program mateřské školy jsme se rozhodli, že naši školu nebudeme specifikovat a orientovat jedním směrem. Usilujeme o to, aby škola byla školou pro všechny děti, ať nadané, nebo se specifickými poruchami učení, nebo děti zdravotně postižené. Chceme vytvořit pro všechny děti bez rozdílu takové vzdělávací podmínky, v podnětném prostředí, kde se budou jak žáci, tak učitelé cítit dobře. Ve škole bude mít proto své místo výchova jazyková, sportovní, hudební, výtvarná, dramatická, etická a výchova ke zdraví. Z jednotlivých barevných sklíčků, budeme skládat pestrou mozaiku, která vyplní volné prostory v domečku, který jsme začali stavět už v mateřské škole.

### **„Nikdy nemůžeme odhadnout, co se stane, když zavedeme nějakou nepřírozenost.“**

Děti by měly mít radost z pohybu, z dovednosti vytvořit vlastní dílo, domluvit se cizí řečí. Měly by mít i ctizádost hledat cestu k úspěchu. Měly by zažít pocit uspokojení z výsledku vlastní práce, ale také by měly umět spolupracovat ve skupině i větším kolektivu. Být samostatné a zodpovědné.

Chceme školu otevřenou, nápaditou, školu zbavenou strachu z chyby, která je ve skutečnosti jedním ze stupňů učení. Platí to pro žáky stejně jako pro učitele. Dítě se naučí, že si při vyučování může nejen hrát a pracovat volným tempem, ale že se také dokáže ovládat i pozorně naslouchat slovům učitele a zodpovědně plnit své úkoly.

### **„Kdo nerozumí jednomu pohledu, nepochopí ani dlouhé vysvětlování.“**

Školou s dobrými výsledky může být jen škola s pozitivním klimatem, s mimořádně dobrou spoluprací učitelského sboru, ostatních pracovníků školy, rodičovské veřejnosti a obce.

## 2. Charakteristika školy

### 2.1. Velikost a úplnost školy

Základní škola, Těšany 305, je úplná škola s devíti postupnými ročníky. Na prvním stupni jsou v posledních letech zpravidla zřízeny čtyři třídy, přičemž dochází ke spojení dvou ročníků do jedné třídy. Na 2. stupni je pro každý ročník zřízena jedna třída. Kapacita školy je 300 žáků.

Vybrané ukazatele				
Školní rok	Počet tříd	Počet žáků	Počet oddělení školní družiny	Přepočtený počet ped. pracovníků
2004/2005	9	179	1	12,7
2005/2006	8	166	1	11,7
2006/2007	8	154	1	11,7
2007/2008 předpoklad	8	145	1	11,5

Budova základní školy se nachází v krásném prostředí místního parku, na jihozápadním okraji obce, v blízkosti autobusových zastávek integrované dopravní sítě, kterou využívají dojíždějící žáci i pracovníci školy, jak z blízkého okolí školy, tak i z města Brna.

### Vybavení školy

Hlavní budova školy byla postavena v roce 1951 a byla postupně rozšířena o školní družinu a prostornou tělocvičnu. Součástí školy je i sportovní areál, vybudovaný z bývalé školní zahrady. Ve škole je zřízena moderní počítačová učebna, čtenářská dílna, hudební studio - multimediální učebna, keramická a rukodělná dílna, výtvarná učebna a výstavní místnost. Součástí školy je moderní školní jídelna vybudovaná podle přísných norem EU, dále školní družina i odloučené pracoviště mateřské školy s výdejnou školní jídelnou a prostornou zahradou, vybavenou mnoha zajímavými hracími prvky. Škola nabízí pestrou řadu volnočasových aktivit, a to před i po vyučování. Počítačová síť obsahující cca 20 počítačů umožňuje žákům přístup na internet ve dvou učebnách. Rodiče mají možnost komunikovat se školou i prostřednictvím e-mailu a od 1.9.2007 i prostřednictvím webových stránek.

### 2.2. Školní projekty

Projekty dotvářejí obsah vzdělávacího procesu ročníků i celé školy. Realizujeme projekty celoškolní, ročníkové i krátkodobé, organizované v rámci jednotlivých ročníků, stupňů školy a v rámci školní družiny. Příprava, realizace, výstupy a evaluace projektů zvyšují efektivitu vyučovacího procesu, motivují žáky a podporují spolupráci všech pedagogů a žáků.

Mezi nejúspěšnější projekty patří: Napříč školami a Za školou, Škola naruby, Jablíčkový den, závěrečné projekty 9.ročníku....

## **Žákovský parlament**

Žáci se podílí na řízení školy prostřednictvím školního parlamentu, který byl zřízen 1.9.2007. Zde dávají podněty a připomínky k životu a organizaci školy, navrhují a sami organizují své vlastní projekty.

Žákovský parlament zahájil svoji aktivní činnost v září roku 2008 a velkou měrou se podílí na vnitřním životě školy, komunikuje pravidelně s vedením školy, vyjadřuje se k veškerému dění, spolupracuje s učiteli, místními neziskovými organizacemi a rodiči. Žákovský parlament má vlastní plán činnosti, každoročně hodnotí svoji zajímavou smysluplnou práci.

Důležitou součástí činnosti ŽP je i charitativní činnost zaměřená na pomoc druhým.

## **2.3. Spolupráce s rodiči**

### **Informovanost rodičů o plánování, průběhu a výsledcích vzdělávání žáků**

Rodiče jsou o průběhu vzdělávání žáků informováni průběžně především na třídních schůzkách nebo konzultacích jednotlivých vyučujících. Vstřícná komunikace s rodiči je jedním z hlavních cílů školy. Velmi podstatné pro správnou realizaci školního vzdělávacího programu je právě vtažení rodičů do celkového života a dění ve škole. Nezastupitelnou roli ve vzájemné komunikaci hrají i neformální setkání na půdě školy, v rámci akcí typu Dny otevřených dveří, vánoční a velikonoční tvůrčí dílny, společné zájezdy rodičů, dětí a učitelů.

Důležitá úloha proto patří občanskému sdružení Těšánek, které vzniklo z podnětu rodičů v červenci roku 2008 a úzce spolupracuje jak se základní školou, tak s mateřskou školou.

## **Školská rada**

Školská rada byla zřízena dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb. dne 17.8.2005, je šestičlenná a ustavující zasedání se konalo dne 29.11.2005. Po uplynutí tříletého období se konaly na podzim roku 2008 nové volby členů školské rady, která pokračuje ve své pravidelné činnosti od listopadu roku 2008.

## **2.4. Partneři školy**

Škola spolupracuje s mnoha institucemi a osobnostmi, které odborně podporují rozvoj školy, vzdělávací program a jeho evaluaci. Patří mezi ně především: Pedagogicko-psychologická poradna Brno, pracoviště Židlochovice, odbor sociální péče- pracoviště Židlochovice.

Od školního roku 2008/09 navázala základní škola a mateřská škola další partnerské vztahy např. s PF MU, s LF MU (Škola zdravé výživy), s Hasičským sborem regionu Brno a Židlochovice (Hasík), se Zdravotním ústavem Brno, s Centrem volného času v Lužánkách. Úspěšně se začala rozvíjet spolupráce s několika neziskovými organizacemi (např. rodinným centrem Na Myšáku.)

Byla obnovena i mezinárodní spolupráce se Základní a mateřskou školou v Ruše (Slovinsko).

Nejdůležitějším partnerem školy je zřizovatel – Obecní úřad Těšany , se kterým škola rozvíjí spolupráci, jež směřuje k dalšímu zkvalitňování prostředí školy a zlepšování podmínek pro výuku a vzdělávání žáků.

Základní škola a mateřská škola Těšany spolupracuje pravidelně i s okolními školami v rámci různých projektů ( např. Borkovany, Moutnice, Telnice, Boleradice....)

## **2.5. Poskytování poradenských služeb ve škole**

Poradenské služby zajišťuje výchovný poradce ve spolupráci s metodikem prevence, vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky.

### **Zaměření poradenských služeb:**

- poradenství žákům v oblasti učebních postupů, stylů a strategií, poradenství rodičům žáka ve výchově a vzdělávání,
- poradenství při školní neúspěšnosti, postupy řešení neprospěchu a podpora žáků ve zlepšení, prevence neúspěchu,
- poradenství při řešení a prevenci sociálně patologických jevů – rodině a žákovi, postupy řešení ve spolupráci výchovného poradce a pedagogických pracovníků,
- poradenství v obtížných životních situacích žákům, rodičům v souvislosti s výchovou dětí,
- kariérové poradenství, volba školy,
- poradenství při integraci žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků s odlišného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním,
- poradenství ke vzdělávání mimořádně nadaných žáků,
- metodická podpora učitelů v psychologických a speciálně pedagogických dovednostech při pedagogické práci s žáky,
- poskytování informací o dalších službách poradenských zařízení a spolupráce s dalšími odbornými institucemi.

Výchovný poradce realizuje konzultační hodiny pro rodiče podle individuální potřeby žáků a rodičů.

### **Kariérové poradenství**

Výchovný poradce poskytuje kariérové poradenství žákům a rodičům žáků, ve spolupráci s třídním učitelem a vedením školy zajišťuje organizaci přihlašování a přestupu k dalšímu vzdělávání. Ve vzdělávací oblasti „Člověk a svět práce“ probíhá rozvoj žáků vzhledem k jejich profesnímu zaměření, sebepoznání, orientaci ve světě práce. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními je vytvářena nabídka diagnostiky k zaměření žáka vzhledem k dalšímu vzdělávání a povolání, k dispozici žákům jsou informační materiály o středním školství a trhu práce.

### **Prevence sociálně patologických jevů**

Školní metodik prevence vytváří ve spolupráci s pedagogickým týmem „Minimální preventivní program“ pro daný školní rok. Koordinuje jeho realizaci. Součástí prevence jsou metody výuky - otevřený dialog a vstřícný vztah učitele a žáka, intenzivní komunikace s rodiči atd. Prevence probíhá i v rámci výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí i při realizaci průřezových témat.

Metodik a výchovný poradce jsou v kontaktu s oddělením péče o dítě příslušných úřadů městských částí a kurátory pro děti a mládež a sdruženími poskytujícími služby v této oblasti. Škola monitoruje rizika sociálně patologických jevů a při varovných signálech koordinuje postup výchovný poradce, svolává setkání s rodiči, konzultace s žáky a nabízí podporu a poradenství. Škola spolupracuje s dalšími organizacemi v oblasti prevence soc. pat. jevů, využívá vybrané programy. Do oblasti prevence jsou zapojeni žáci i prostřednictvím žákovského parlamentu.

### **Psychologická péče**

Na třídní učitele a výchovného poradce školy se mohou žáci kdykoli ve škole obrátit a požádat ho o konzultaci a podporu v obtížných psychosociálních situacích. Výchovný poradce školy pomáhá s řešením konfliktů mezi žáky, podporuje optimální komunikaci mezi rodiči, učiteli a žáky (mediace). Podporuje rozvoj pozitivních vztahů a řešení konfliktů v rámci třídy. Nabízí individuální pohovory rodičům v případě psychosociální krize v souvislosti s výchovou, péčí o děti, vztahem mezi rodičem a dítětem. Poskytuje konzultace a podporu učitelům v práci s žákem s potížemi v učení, v chování, v sebepojetí, ve vztahu k učiteli, k druhým lidem. Podává informace o dalších subjektech zajišťujících psychologickou a sociální péči.



### **3. Charakteristika školního vzdělávacího programu**

#### **Pojetí školního vzdělávacího programu**

Základní vzdělávání musí být užitečnou službou občanům a má reflektovat i jejich očekávání a individuální potřeby. Takového cíle nelze dosáhnout, aniž by se změnilo tradiční chápání funkce školy. Posláním školy v takovém případě nemůže být pouhé zprostředkování sumy vědomostí a zkoušení žáků z faktografických přehledů.

V našem pojetí je škola místem, které žáky motivuje a podporuje k aktivnímu učení, ne encyklopedickým vědomostem, ale pro život důležitým kompetencím učit se, řešit problémy a též sociálním dovednostem. Charakter práce pak má v dětech mimo jiné podporovat pocit bezpečí, možnost pozitivního prožívání, získání zdravého sebevědomí, rozvíjení kritického myšlení a schopnost sebehodnocení.

Takto formulovaný obecný koncepční záměr školního vzdělávacího programu vychází z přesvědčení, že kvalita vzdělávací služby školy nemá být primárně posuzována podle tradičně chápaných tzv. vzdělávacích výsledků zjišťovaných převážně testováním.

Naší prvořadou ambicí je proměnit školu v prostředí, kde se dětem s velmi různorodými vzdělávacími potřebami dostává nejen kvalitní a kvalifikované vzdělávací péče, ale kde se současně cítí bezpečně a spokojeně. O podobnou proměnu školy společně s rodiči našich žáků a odborníky usilujeme. Chceme rozvíjet u žáků kompetence, které jsou nezbytné pro život v Evropě 21. století. V rámci procesu vzdělávání se věnujeme následujícím **kompetencím:**

#### **K UČENÍ**

- podněcovat zájem o učení
- vyhledávat a třídit informace, dávat věci do souvislostí
- orientovat se v užívaných termínech, znacích a symbolech
- efektivně organizovat svůj učební proces
- být zodpovědný za své učení
- být schopen vzít v úvahu zkušenost
- pozorovat, experimentovat a porovnávat, posuzovat výsledek

#### **K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ**

- získávat informace z různých zdrojů vhodné k řešení
- řešit problém ve skupině nebo samostatně
- přemýšlet o nesrovnalostech, rozpoznat a pochopit problém
- prakticky ověřovat získané vědomosti a dovednosti
- kriticky myslet, obhajovat a prezentovat své závěry

#### **KOMUNIKATIVNÍ**

- rozvíjet dovednost kultivovaného verbálního a neverbálního projevu
- naslouchat druhým, adekvátně na ně reagovat
- vést dialog a vhodnou konverzaci
- účastnit se diskusí a vyjadřovat vlastní názor,
- souvisle a výstižně se vyjadřovat ústně i písemně
- vnímat hodnoty umění, literatury atd.

## **SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ**

- být schopen spolupráce a práce v týmu
- navazovat a udržovat kontakty, vytvářet příjemné pracovní prostředí
- přispívat k diskuzi skupiny nebo celé třídy, řešit konflikty
- budovat si zdravé sebevědomí, sebedůvěru i sebekritiku
- vést k toleranci (respektování jiného názoru, národnosti, víry, atd)
- posuzovat a hodnotit své rozhodnutí i druhých
- budovat si povědomí o spoluodpovědnosti za práci
- spolupodílet se na chodu školy

## **OBČANSKÉ**

- správně posoudit krizovou situaci, poskytnout nebo vyhledat účinnou pomoc
- dodržovat pravidla stanovená školním řádem, zákonem a společenskými normami
- uvědomovat si svá práva a také povinnosti
- zapojovat se do akcí školy
- pečovat o životní prostředí, aktivně je chránit
- chránit a oceňovat naše tradice, kulturní a historické dědictví

## **PRACOVNÍ**

- prakticky využívat získaných vědomostí a dovedností, vytvářet projekty
- objektivně posuzovat výsledky práce, brát za ně zodpovědnost
- v rámci projektů se seznamovat s aktivitami potřebné pro podnikatelský záměr, zvažovat jeho rizika
- používat nástroje a materiály, organizovat svou vlastní práci, dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví
- využívat nabytých znalostí při volbě profesní orientace

### **3.1. Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami**

Škola je otevřená žákům se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním, sociálním znevýhodněním i žákům talentovaným, žákům s mimořádným nadáním. Speciální pedagog ve spolupráci s třídním učitelem zjišťuje vzdělávací potřeby žáků a ve spolupráci s poradenským zařízením zajišťuje odbornou péči. Na základě diagnostiky jsou konzultovány, plánovány a využívány vhodné metody a organizační postupy výuky. Žáci se zdravotním postižením i žáci mimořádně nadaní jsou integrováni v rámci běžných tříd. Na základě odborného posudku poradenského pracoviště speciální pedagog, třídní učitel a další pedagogičtí pracovníci, ve spolupráci se zákonnými zástupci žáka, vytváří a realizují individuální vzdělávací plán (IVP). Struktura IVP vychází z platné právní úpravy, je doplněna v případě potřeby dohodou o formě podílu žáka a spolupráce se zákonnými zástupci.

## **Speciálně pedagogická péče**

Speciálně pedagogickou péči zajišťuje pedagog školy(VP) ve spolupráci s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. Koordinuje sestavení individuálního vzdělávacího plánu ve spolupráci s učiteli a rodiči. Zprostředkovává další odbornou péči a diagnostiku ve spolupráci s poradenským pracovištěm. Speciálně pedagogická individuální a skupinová práce probíhá zpravidla mimo třídu (např. v počítačové učebně). Rozsah péče vychází z doporučení odborného pracoviště, z koncepce a podmínek školy. Pedagog(VP) podporuje rozvoj žáka, poskytuje poradenství rodičům a metodickou podporu učitelům. U žáků s potřebou individuální asistence ve výuce, škola usiluje o zajištění pedagogického asistenta, který spolupracuje s třídním učitelem a případně s dalšími vyučujícími při naplňování IVP.

### **Péče o talentované a mimořádně nadané žáky**

Škola vyhledává a rozvíjí talent a mimořádné nadání žáků. Při zjišťování mimořádného nadání žáků spolupracuje s poradenským pracovištěm a na základě závěrů odborného vyšetření sestavuje a realizuje IVP se strukturou dle právní úpravy. Mimořádně nadaní žáci mohou být přeřazeni do vyššího ročníku na základě komisionální zkoušky.

V rámci výuky je zařazována práce v diferencovaných skupinách podle nadání žáka. Pro nadaného žáka učitel připravuje a zadává školní práci, která odpovídá a rozvíjí úroveň jeho dovedností v oblasti jeho nadání. Svůj talent může využít nejen při soutěžích, ale i při školních projektech.

## 6. Hodnocení žáků a autoevaluace školy

### 6.1. Pravidla hodnocení žáků

Nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu ve škole je hodnocení žáků. Hodnocení žáků je běžnou činností, kterou učitel ve škole vykonává průběžně ve výuce (ale i mimo ni) po celý školní rok.

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím které získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybje. Nedílnou součástí hodnocení musí být konkrétní návod, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil.

Hodnocení nesmí být zaměřeno primárně na srovnávání žáka s jeho spolužáky, mělo by se soustředit na individuální pokrok každého žáka, respektive na hodnocení naplnění předem stanovených požadavků. Součástí hodnocení žáka ve škole je též hodnocení jeho chování a projevu. Celkově však hodnocení nesmí vést ke snižování důstojnosti a sebedůvěry žáka.

Jedním z hlavních cílů pedagogické práce obecně by se mělo stát oslabování vnější motivace žáků – motivace prostřednictvím známek. Naopak by mělo docházet k posilování motivace vnitřní, která je podporována žákovým vlastním (sebe)hodnocením.

Hodnocení probíhá převážně pomocí klasifikace, ale snaží se postihnout i individuální pokrok každého žáka a poskytnout celistvější informace o silných a slabých stránkách jeho výkonů. Kvalitní hodnocení může být rovněž hodnotným východiskem pro rozhovor o výsledcích žáka s ním samotným a jeho rodiči.

Velmi cenným nástrojem pro hodnocení práce žáků je žákovské „portfolio“. Jedná se o shromažďování materiálů různého druhu tak, aby dokumentovaly stav vědomostí a dovedností žáka, případně úroveň osvojení jednotlivých kompetencí ve vzdělávání. Materiály mají různou podobu a v každém případě musí obsahovat doklady o tom, jak se žák vyrovnal s dovedností sebehodnocení své práce. Žáci mohou po dohodě s vyučujícím do svého portfolia zařazovat i osobní záznamy o úspěších v mimoškolní činnosti.

Nutností je, aby žáci byli předem seznámeni s výukovými cíli, očekávanými výstupy pro daný ročník - specifikovanými pro hodnocené období.

#### **Závazné formy hodnocení:**

#### **Hodnocení žáka**

Podrobná pravidla pro hodnocení žáků jsou zpracována v příloze č. 1 školního řádu.

Součástí hodnocení může být i sebehodnocení žáka (přiměřené věku žáka) uvedené vedle hodnocení vyučujícím. Vyučující má možnost doplnění tohoto hodnocení o slovní vyjádření, které doporučí, na jakou vzdělávací oblast se má žák zaměřit nebo například vyjádření ocenění pokroku, píle a úsilí žáka k zvládnutí očekávaných výstupů v daném období, ocenění plnění úkolů na realizovaném projektu apod.

V případě problémů žáka obsahuje doporučení, jak neúspěchy odstranit, případně jak jim předcházet.

## Vysvědčení

Hodnocení žáka na vysvědčení musí vystihnout úroveň rozvoje, kterého žák dosáhl ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých vzdělávacích oblastí v daném pololetí školního roku. Hodnocení je všestranné, postihuje všechny vyučované předměty.

## Výstupní hodnocení

Výstupní hodnocení žáků vydávané žákům obsahuje vyjádření o možnostech a nadání, předpokladech pro další vzdělávací dráhu, o chování v průběhu povinné školní docházky, o osvojování klíčových kompetencí, případně další významných skutečnostech ve vzdělávání.

KLASIFIKACE ZNALOSTÍ	
1.	<i>Žák je aktivní, pomáhá ostatním. Projevuje iniciativu a zájem o probíranou látku a učivo. Vede skupinu, koordinuje práci. Aktivně ovládá předepsané učivo v plném rozsahu, aplikuje získané znalosti a dovednosti. Pracuje samostatně. Plynně a výstižně vyjadřuje své myšlenky. Samostatně vyhledává informace a používá je v praxi. Obhajuje své názory a postoje. Je schopen nalézt případnou chybu. Aktivně si ověřuje správnost svých znalostí. Má rozsáhlý a všeobecný přehled v daném předmětu.</i>
2.	<i>Žák je aktivní, projevuje zájem o učivo. Pomáhá spolužákům a spolupracuje s nimi. Používá získané znalosti a dovednosti. Rozumí předepsanému učivu, pracuje samostatně, občas se dopouští drobných chyb. Při upozornění na chybu je schopen se opravit a svoji chybu si uvědomí. Souvisle formuluje své myšlenky. Spolehlivě vyhledává informace a užívá je v praxi. Vyjadřuje své názory a postoje.</i>
3.	<i>Žák přijímá učivo, spolupracuje se spolužáky. Je schopen využít pomoci učitelů i spolužáků. Žák pasivně rozumí učivu, má výkyvy ve znalostech. Jeho aktivita kolísá, přehled v učivu daného předmětu je na průměrné úrovni. Při samostatné práci se dopouští chyb. Pod vedením učitele si chyby opraví. Své myšlenky formuluje s obtížemi, vyhledává informace, užívá je.</i>
4.	<i>Žák projevuje alespoň minimální zájem o učivo. Vyjadřuje se obtížně. Chápe učivo jen částečně. Nepracuje samostatně, ale je schopen práce pod vedením učitele. Potřebuje diferencovaný, individuální přístup, více času na dokončení úkolu. Projevuje alespoň minimální zájem. Dokáže vyhledat informace. Jeho znalosti jsou pouze na dostatečné úrovni a má pouze podprůměrný přehled.</i>
5.	<i>Žák neprojevuje zájem o učivo a nejeví zájem o spolupráci. Nezvládá ani základní učivo, nepracuje samostatně ani pod vedením učitele. Ani individuální přístup nevede k dokončení úkolu. Informace zpracovává výhradně s pomocí názorných pomůcek. Podprůměrně či nesmyslně reaguje na podněty.</i>
Poznámka: Žáci integrovaní a s SPU jsou hodnoceni s přihlédnutím k nařízení Školského zákona č. 561/2004 a vyhlášky MŠMT č. 73/2005	

<b>KLASIFIKACE CHOVÁNÍ</b>	
1.	<i>Ukázněný, ochotný kdykoliv pomoci, nevyrušuje, přátelský k ostatním žákům, spravedlivý přístup k řešení problémů, zapojuje se do školních aktivit konaných mimo vyučování. Nezanedbává školní povinnosti, dodržuje školní řád. Chrání školní majetek.</i>
2.	<i>Soustavně porušuje školní řád. Zanedbává školní docházku, neomluvené hodiny (upřesnění ve školním řádu). V chování žáka se opakovaně vyskytují krádeže, kouření nebo šikana. Neplní školní povinnosti, soustavně zapomíná domácí úkoly. Vyjadřuje se vulgárně. Opakovaně poškozuje školní majetek a majetek spolužáků.</i>
3.	<i>Opakované, úmyslné porušování školního řádu. Patologické chování – podvody, lži, krádeže, organizovaná šikana, slovní a fyzické napadání učitele a spolužáků. Časté zanedbávání školní docházky, neomluvené hodiny.</i>

## **6.2. Hodnocení žáků se specifickými vzdělávacími potřebami**

Vzdělávací program školy je nastaven tak, aby umožňoval osobnostní rozvoj každého žáka ve prospěch jeho osobnostního maxima. Pozornost je věnována žákům s vývojovými poruchami učení nebo chování, žákům sociálně znevýhodněným, žákům nadaným a mentálně a tělesně handicapovaným žákům. Tito žáci jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP), které vycházejí ze specifických vzdělávacích potřeb žáků. Na sestavení IVP se podílí: třídní učitel, vyučující příslušných předmětů, pedagogicko-psychologická poradna, rodiče, případně další odborníci. IVP schvaluje ředitel školy. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka na obou stupních základní školy.

### **Žák se specifickými vývojovými poruchami učení**

Mezi nejčastěji vyskytující se poruchy učení patří dyslexie, dysgrafie, dysortografie, dyskalkulie. Svým obsahem se vzdělávací proces u žáků se specifickými poruchami učení (SPU) zásadně neodlišuje od vzdělávání ostatních žáků. Při vzdělávání žáků s SPU dodržují vyučující následující zásady a postupy:

- Spolupracujeme s rodiči žáka s cílem vzájemného souladu
- Oceňujeme drobné úspěchy a snahu žáka
- Zadáváme žákovi úkoly pro něj zvládnutelné a přiměřené
- Při hodnocení žáka zohledňujeme jeho aktuální úroveň znalostí, vědomostí a dovedností, neporovnáváme ho s ostatními spolužáky
- Respektujeme doporučené způsoby práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávě o psychologickém vyšetření
- Podle druhu postižení využíváme speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice a didaktické materiály

## **Žák se specifickými poruchami chování**

Do této kategorie řadíme hyperaktivní a hypoaktivní děti. Ve vzdělávacím procesu dbáme na:

- Časté změny činností
- Neustálé opakování a utřídování učiva
- Uplatňujeme klidný přístup k žákovi
- Snažíme se společně s žákem vytvořit řád a hranice
- Dodržujeme pravidelnost v režimu
- Provádíme důslednou kontrolu
- Dbáme na jednotný přístup s ostatními pedagogy a rodiči žáka
- Usměňujeme aktivity žáka – pohybové uvolnění v hodině, umožnění odpočinku
- Využíváme podněty na žáka přiměřené jeho možnostem a schopnostem
- Oceňujeme žádoucí chování žáka, jeho negativnímu chování nevěnujeme zbytečně pozornost

## **Žák z odlišného kulturního a sociálně znevýhodňujícího prostředí**

Do této kategorie patří žáci z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou a žáci v postavení azylantů a účastníků řízení o přidělení azylu. V případě nedostatečné znalosti českého jazyka poskytneme individuální pomoc a zaměřujeme pozornost na jeho osvojení.

Podle potřeby zařadíme skupinovou nebo individuální péči. V každém případě spolupracujeme s rodinou a odbornými pracovišti. Dohlédneme na bezproblémové začlenění jedince do kolektivu třídy.

## **Žák mimořádně nadaný**

Mimořádně nadaní žáci se mohou vzdělávat podle individuálního vzdělávacího programu, který je vypracován podle platných osnov a obohacen o rozšiřující a prohlubující témata. Talentovaní žáci by měli mít možnost svůj talent projevit v příslušných předmětech, kroužcích, soutěžích a projektech. V některých výjimečných případech je žákovi umožněno po vykonání komisionálních zkoušek přestoupit do vyššího ročníku nebo se účastnit výuky určitého předmětu ve vyšším ročníku. Nadaným žákům je věnována individuální péče. Záleží na vyučujícím, jaké metody výuky použije (skupinové vyučování, projektové vyučování, vyučování diskusí ...) a jaké úkoly nadanému žákovi zadává (samostatné studium, prezentace znalostí a dovedností nadaného žáka před třídou, doučování slabších spolužáků, iniciační setkání se zajímavými osobnostmi, návrhy exkurzí ...). Pedagog podporuje iniciativu samotného žáka.

### 6.3. Autoevaluace školy – vlastní hodnocení školy

Autoevaluace školy je sebehodnotící proces, jehož cílem je zabezpečit kvalitu a efektivitu školního vzdělávacího programu a získat zpětnou vazbu o tom, jak škola naplňuje své poslání. Vlastní hodnocení školy je dokument, který je výsledkem autoevaluačních činností. Zpracovává se v souladu s § 9 a § 8 Vyhlášky MŠMT ČR č. 15/ 2005 Sb. Perioda vlastního hodnocení je **dva roky**. Jeho důležitost je především v tom, že slouží ke zvyšování kvality služeb, které poskytuje škola žákům a jejich rodičům.

#### Nástroje autoevaluace

- rozbor dokumentace školy
- rozhovory s učiteli, rodiči
- dotazníky pro rodiče, žáky a učitele
- vědomostní prověrky, dovednostní testy
- jednání žákovské samosprávy (žakovský parlament)
- hospitace
- záznamy z pedagogických rad

#### Oblasti činností školy

I. Podmínky ke vzdělávání

II. Průběh vzdělávání

III. Výsledky vzdělávání žáků

IV. Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

V. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

VI. Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

Oblast I. Podmínky ke vzdělávání

A.materiálně-technické podmínky

- školní budova
- třídy
- vybavenost školního hřiště
- vybavení žáků učebnicemi, texty
- modernizace učeben:počítačová,hudební studio,keramická dílna,šatny,bezbariérové WC
- vybavení audiovizuální a výpočetní technikou
- vybavení učebními pomůckami, sportovním náradím, hračkami ŠD

B.ekonomické podmínky

- počet žáků - finance
- přímé neinvestiční výdaje školy (prostředky ze státního rozpočtu)
- přidělované krajským úřadem
- příspěvek od zřizovatele
- dary fyzických a právnických osob



- rozvoj ekonomických zdrojů (projekty, granty)

#### C. hygienické podmínky

- vybavení sociálních zařízení
- malby a nátěry
- osvětlení
- zabezpečení stravování

#### D. personální oblast

- tvůrčí pedagogický sbor
- aprobovanost pedagogů

#### Oblast II. Průběh vzdělávání

- průběh vzdělávání se zřetelem k vytváření klíčových kompetencí žáka
- vzdělávací program (ŠVP)
- učební plány školy
- individuální vzdělávací plány
- přítomnost pedagogického asistenta
- vedení pedagogické dokumentace s cílem zachytit průběh a výsledcích vzdělávání
- kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních dokumentů
- rozvrh hodin, školní řád, klasifikační řád
- prevence sociálně-patologických jevů (preventivní program etické dílny)
- udržování kázně, předcházení šikaně a záškoláctví
- klima školy
- soulad výuky s cíli základního vzdělávání
- vhodnost a přiměřenost stanovených cílů k aktuálnímu stavu jednotlivých tříd
- plnění stanovených cílů
- využívání metod aktivního, prožitkového učení, objevování, práce s chybou
- možnost seberealizace žáků, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností
- pravidla mezi komunikací mezi učitelem a žáky, mezi žáky navzájem
- vzájemné respektování, výchova k toleranci
- třídní schůzky a konzultace s rodiči
- bohatá nabídka zájmových kroužků
- nabídka volitelných předmětů
- organizace jednorázových akcí
- činnost školní družiny

#### Oblast III. Výsledky vzdělávání žáků

- úroveň poznatků a myšlenkových operací
- úroveň představivosti a fantazie v tvořivých činnostech
- pohybový rozvoj žáků
- úroveň řečových a jazykových dovedností
- mimořádné výsledky a úspěchy žáků
- žakovské práce, písemnosti, výrobky
- vystoupení, výstavy
- zapojení do soutěží a olympiád
- prospěch a chování žáků
- pochvaly a opatření k posílení kázně

- úspěšnost absolventů při přechodu na II.stupeň ZŠ

Oblast IV. Podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

- kvalita výchovného poradenství
- přístup k informacím a jejich přenos
- kvalita a využívání rodičovské iniciativy
- důraz na udržování vzájemných vztahů mezi školou, žáky, rodiči a dalšími osobami
- vztahy se zřizovatelem a školskou radou
- spolupráce s řadou dalších subjektů – PPP, SPC, SVP HELP
- třídní schůzky, konzultační hodiny či individuální konzultace s rodiči
- klima a kultura školy

Oblast V. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP

- efektivita organizace školy
- systém vnitřních směrnic a pokynů ředitele školy
- hospitační a kontrolní činnost
- systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- finanční a materiální zabezpečení školy

Oblast VI. Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

- zlepšování kvality výsledků vzdělávání
- prezentace školy
- spolupráce s partnery
- organizace akcí školy